

令和5年3月度 理事会 議事録（案）

日 時＝令和5年3月14日（火） 13：30～16：00

場 所＝キセラ川西プラザ福祉棟2F 市老連事務所

出席者＝岡田・西浦・前田・宮前・沖・夏目・藤田・木下・星・福武・佐藤・前西・山本・西良・越智・事務局＝坂本 （アンダラインは欠席者）

1. 会長挨拶

令和4年度の行事は今日で最後です。今年一年ご協力ありがとうございました。
5月には総会がありこれから大切な時期になりますが、宜しくお願い致します。

2. 連絡事項・協議事項

1) 事務局事務移管検討会議報告（第2回）・・・☆が当日議論した内容

1. 令和5年度からキセラ事務所で事務を試行し、令和6年3月までに移行完了する
2. 引き継事務局事務を確認した
3. キセラ事務所で事務局業務を行うにあたっての課題について

① 設備について

- ・ノートPCをもう一台購入を検討する
- ・PC・業務用複合機（電話・FAX・プリンター・コピー機）の設備はリースを検討
- ・インターネット環境：wi-fiも使えるが、個別に回線を契約することを検討する
- ・メールアドレス：県労連からの連絡のため必要
- ・通帳等保管用金庫：新規に購入が必要

☆ キセラを管理する川西市環境部 文化・観光・スポーツ課に確認したところ、
INの環境整備は直接業者と交渉してくださいとの見解

☆ リース業者の知り合いがあれば紹介してください

② 事務員の配置について

- ・宮前副会長+実務スタッフ1名
- ・常駐時間は、試行期間中に検討する
- ・人件費は地域福祉課が他市老連を調査し、今後決めていく・・・☆今回未回答

☆ 現在の坂本さんが、市老連にかかっている工数を把握して頂きたい

☆ 県からのメール回数、会員からの問い合わせ件数、郵送の資料コピー枚数、会議でのコピー枚数、郵送代等を数値化して貰いたい

☆ 事務所を開設にするにあたっては、常駐日時を明確にする必要がある

③ 事務局事務のデーターについて

- ・地域福祉課のデーターをキセラ事務所のP Cに移行する
- ・P C本体又は外付けハードデスクで対応可、地域福祉課で今後調査する

④ その他の意見

- ・今回の移管で新たに発生する設備費用や人件費などに対し、市からの補助を示して貰いたい・・・上席に確認させていただく・・・☆今回未回答
- ・現在のキセラの事務所は、事務機を置くと、4～5人程度の打合せスペースになる
- ・事務機など市から提供いただけるものが無いか検討して頂く

⑤ 施設使用料等の減免金額について

- ・各行事の施設使用料の令和4年度総額は約100万円になるとの報告があった
- ・減免率は現在未提示

4. 今後の取り組み

☆ 市業革推進課、地域福祉課等の方針を鑑み、事務所開設の初期費用の申請をしていく必要がある

☆ また各種事業の予算作成時に、市老連負担金額についての減免、事業奨励補助金を明確にするため、市との折衝をしていく必要がある

2) シニアショッピングカード候補店への推進打合せ（岡田会長）

1. 先日市老連で行った事態調査書をもってセレナスさんに報告した
2. 現在ステッカーの在庫が零のため、新たに制作するので、出来次第貼り付けについて市老連への協力依頼があった
3. 市老連も貼り付けの協力をしますと回答した

3) 淡路島産の玉ねぎを会員さんへ紹介する計画（岡田会長）

1. 淡路島老連会長、JA玉ねぎ部長の岩城氏と折衝中、3月後半に現地訪問予定
2. 5月から6月ころに実施予定 会員さん→単老→地区老→市老連→淡路島老連

4) 新年度の理事会は第三火曜日→第二火曜日に変更

1. 4月18日、5月16日、6月20日は会議室予約済み（3か月前に予約する必要あり）
2. 第二火曜日への変更、4月11日はC室、5月9日はC室、6月13日は市老連事務所です

3. 各部報告

1) 総務部

- ① 令和4年度事業報告（案）

- ・女性部踊りの練習は毎月なので1本に纏める、場所はアステホール6F
- ・りんどうシニアクラブ川西2件入れる
- ・参加人員 川西/全数

② 令和5年度事業計画（案）

- ・県の行事は次ページに纏める
- ・市老連のモルック大会を計画に入れる
- ・地区老訪問に川西北を入れる
- ・呉服座観劇は第1金曜日を追加する

2) 企画部

① 2月28日（火）10時～多田地区市老連懇談会報告（議事録提出）

- ・イベントの演者一覧表は市老連HPに入っています

② PC・スマホ等の調査依頼（回答期限：5月24日）

3) 広報部

① 「りんどうシニアクラブ川西」51号発行スケジュール

原稿締め切り：4月25日

印刷開始6月15日

発送：6月30日

各部の紹介原稿をください 今回女性部主催のハイキングを入れる予定

4) 文化部

① 来年度事業予定

- ・カラオケ発表会 8/11
- ・一泊旅行10月第1月曜日ごろ行先未定 山陰方面の希望が多い
- ・演芸発表会 11/17

5) スポーツ部

① 世界大会出場を目標にモルックを計画

6) 女性部

① 3/24 健康講座に代えてハイキングを実施 参加申込82名

7) 会計

①

8) 事務局

① 県老連広報紙「きずな」について

県老連と調整の結果、R5.3月号（213号）より会員数分（4月1日時点）の部数が配送されるようになります

② 令和5年度県老連事業計画について

- ・第11回グラウンド・ゴルフ県大会

日時：令和5年9月29日（金）※屋内のため予備日無し

会場：但馬ドーム

- ・全県モルック講習会兼プレモルック県大会

日時：令和5年11月17日（金）※予備日無し

会場：すばーく神崎

備考：優勝チームは令和6年8月に函館で開催予定の世界大会へ派遣

今後3年を目途に「ウォークラリー大会」に代えて「モルック」を代替に

- ・拡大ブロック別モルック講習会

日時：令和5年5月18日（木）

会場：コミュニティドーム（猪名川町）

- ・拡大4ブロック女性・若手リーダー研修会

日時：令和5年7月14日（金）

会場：西宮市総合福祉センター

- ③ 令和5年度各部事業計画書及び予算要求書の提出について

別紙のとおり3月31日（金）までに事務局まで提出をお願いします

- ④ 令和4年度活動費について

本日〆切 事務局まで提出をお願いします

4. その他（各地区老報告）

次回理事会 令和5年4月11日（火） 9時30分～12時 キセラ2F共用会議室C

日程・場所 変更になっています